



Oslo, 15.08.2018.

Standardkontrakt for dansere

Uformet av Norske Dansekunstnere for sceneproduksjoner.

Mellom _____
(prosjekt/produsent)

ved: _____
(arbeidsgiver/økonomisk ansvarlig)

og: _____
(Arbeidstaker/Danser)

er det i dag inngått følgende arbeidsavtale:

1. ANSETTELSE

Arbeidstakerern er ansatt som danser i: _____
(produksjonens tittel)

Danseren er ansatt f.o.m. _____ t.o.m _____

Innenfor ansettelsestidsrommet, angi spesifiserte enkeltdager/perioder:

2. ARBEIDSTID OG ARBEIDSSTED

2.1 Ordinær arbeidstid pr. uke er 35,5 timer jmfør AML § 10-4. 4 b og c.

2.2 Ordinær prøvetid legges mellom kl.10.00 og 16.00, mandag til fredag.

Arbeid utover dette avtales spesielt og spesifiseres:

kontakt@norskedansekunstnere.no

+47 21 02 71 80

Welhavens gt. 1, 0166 Oslo

www.norskedansekunstnere.no

2.3 Arbeidssted er (kryss av): _____
Arbeidsgivers lokaler i _____ (adresse)
Andre steder: _____

3. UNDER PRØVE- OG SPILLETID

- 3.1 Det skal legges inn minimum 40 min. Pause i løpet av en normalprøve. Pausen(e) skal legges så hensiktsmessig som mulig med hensyn til arbeidet, og danserens behov.
- 3.2 Det skal legges til rette for nødvendig oppvarming i forbindelse med prøver og forestillinger.
- 3.3 Prøveplan med en helhetlig oversikt over når danseren skal være disponibel, skal være tilgjengelig for danseren i god tid før prøvene starter.

Forestillinger (antall): _____

Detaljert spilleplan skal være tilgjengelig for Danseren i god tid.

4. LØNN

Norske Dansekunstneres veiledende satser for månedslønn/dagsats og ansiennitet legges til grunn.
Danserens ansiennitet og lønnstrinn: _____

Lønnen utbetales den _____ i hver måned.

Lønn kr. _____ pr. måned.

Annet, spesifiser:

5. FERIEPENGER

Feriepenger utbetales etter gjeldende ferielov, enten i juni året etter eller ved avsluttet arbeidsforhold.
Feriepengesatsen er 12%.
Feriepenger utbetales: _____ (angi tidsrom).

6. SYKDOM/SKADE

kontakt@norskedansekunstnere.no

+47 21 02 71 80

Welhavens gt. 1, 0166 Oslo

www.norskedansekunstnere.no



- a. Arbeidsgiver er ansvarlig for at førstehjelpsutstyr er tilgjengelig i prøve- og forestillingslokalet.
- b. Sykdom meldes til arbeidsgiver så raskt som mulig. Ellers gjelder vanlige sykelønsordninger.
- c. Arbeidsgiver er pliktig å registrere enhver skade den ansatte pådrar seg i arbeidet. Jfr. Arbeidsmiljølovens § 5-1. Registrering gjøres på særskilt skjema, blankett 11.01 A for melding av yrkesskade til folketrygden.
- d. Arbeidsgiver plikter å tegne yrkesskadeforsikring for den ansatte. Se Lov om yrkesskadeforsikring.

7. OPPSIGELSE

Med mindre annet er avtalt mellom partene, 1 mnd gjensidig oppsigelsesfrist, jfr. aml § 15-3.1 For øvrigr gjelder aml. § 15-7 (vern mot usaklig oppsigelse).

8. AVLYSNING AV FORESTILLINGER

Dersom en avtalt forestilling må avlyses, skal Danseren ikke trekkes i lønn.

9. TURNÉ

Dersom produksjonen skal på turné, skal det tegnes egen kontrakt for dette.

10. RETTIGHETER

- 10.1 Det samtykkes til bruk av video eller andre digitale optak i prøveperioden til bruk under prøvetiden.
- 10.2 Det samtykkes til at opptak fra prøver eller forestilling kan brukes til markedsføring. Danseren har rett til å godkjenne foto og film/video-klipp før bruk, jmf. lov om opphavsrett til åndsverk §§ 16 og 104.
- 10.3 Dersom forestillingen skal tas opp og publiseres offentlig gjennom Kringkasting, sosiale medier, på nett eller annen publiseringsplattform, skal det tegnes egen avtale for dette, der Danserens rettigheter og rett til vederlag ivaretas.

11. IDEELLE RETTIGHETER

Danseren skal krediteres i program og annet informasjonsmateriale om forestillingen, både analogt og/eller digitalt, slik god skikk tilsier.

12. ETISKE REGLER

Prosjektet/bedriften har nulltoleranse for alle former for diskriminering, trakassering og maktmisbruk, herunder seksuell trakassering.

Som seksuelle trakkasering anses enhver form for uønsket seksuell oppmerksomhet som har som formål eller

kontakt@norskedansekunstnere.no

+47 21 02 71 80

Welhavens gt. 1, 0166 Oslo

www.norskedansekunstnere.no



virkning å være krenkende, skremmende, fiendtlig, nedverdiggende, ydmykende eller plagsom, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 13 tredje ledd.

Slik adferd fra Danserens side vil utgjøre vesentlig mislighold av denne kontrakten og gi grunnlag for avskjed.

Dersom Danseren utsettes for slik adferd fra ansatte eller andre Arbeidsgiver bærer ansvar for, jf. blant annet likestillings- og diskrimineringsloven § § 38, kan Danseren heve denne kontrakten med umiddelbar virkning.

Dersom en selv opplever å bli utsatt for slike hendelser, eller ønsker å meddele bekymringsmelding på vegne av andre, står arbeidstakeren fritt til å velge hvilke av følgende instanser som skal kontaktes:

Produsent: _____ (navn og kontaktinfo)

Koreograf: _____

Tillitsvalgt i produksjonen: _____

Norske Dansekunstnere: _____

Det skal oppgis minst 2 konkrete navn på kontakter, fortrinnsvis en av hvert kjønn.

Alle hendelser skal tas på alvor og behandles konfidensielt.

13. FORCE MAJEURE

Hvis virksomhetene blir avbrutt ved krig, brann eller annen form for force majeure, skal den ene part varsle den annen part om dette innen rimelig tid. Ved force majeure har Danseren krav på lønn i 2 uker jamfør aml 15-3. 10.

14. ANNET

Kontrakten skal undertegnes av begge parter i god tid før arbeidet starter.

Eventuelle endringer av kontrakten skal skje skriftlig og godkjennes av begge parter i gjensidig respekt.

For øvrig gjelder lov om opphavsrett og lov om arbeidsmiljø, som utfyller denne avtalen.

Denne avtalen er utferdiget i to likelydende eksemplarer hvorav hver av partene beholder et eksemplar.

Sted: _____ Dato: _____

kontakt@norskedansekunstnere.no

+47 21 02 71 80

Welhavens gt. 1, 0166 Oslo

www.norskedansekunstnere.no



Arbeidsgiver

Arbeidstaker

kontakt@norskedansekunstnere.no
+47 21 02 71 80
Welhavens gt. 1, 0166 Oslo
www.norskedansekunstnere.no

